ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc**
Số: 775 /GDĐT- KHTC	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 3 năm 2020*
Về bổ sung dự toán kinh phí không thường xuyên năm 2020.	

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các Trường THPT công lập;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 3571/GDĐT-KHTC ngày 27 tháng 12 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2020.

Để có cơ sở giao dự toán nguồn kinh phí năm 2020, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng,Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc rà soát tình hình sử dụng kinh phí nguồn ngân sách nhà nước tại đơn vị và hoàn thành dự toán theo các biểu mẫu đính kèm dưới đây:

- Phụ lục 01: Tổng hợp tình hình Miễn giảm học phí (Bao gồm các phụ lục 1a,1b,1c,1d,1e).
- Phụ lục 02: Kinh phí chi trả thu nhập tăng thêm theo Nghị quyết 03.
- Phụ lục 03: Phụ cấp thâm niên nhà giáo.
- Phụ lục 04: Trợ cấp thôi việc.
- Phụ lục 05: Tổng hợp phụ cấp cán bộ y tế trường học.
- Phụ lục 06: Nhu cầu kinh phí thực hiện phụ cấp ưu đãi với nhà giáo trực tiếp giảng dạy người khuyết tật theo phương thức hòa nhập.
- Thời hạn gửi dự toán: **Trước ngày 15/3/2020.**

Cách thức: Gửi file giấy(đóng mộc ký tên) và file mềm về địa chỉ mail: kehoachtaichinh@hcm.edu.vn với cú pháp "TÊN ĐƠN VỊ_DUTOANKTX2020".

Lưu ý: Các đơn vị sử dụng địa chỉ thư điện tử "…*@hcm.edu.vn" (do Trung tâm Thông tin và Chương trình giáo dục của Sở cấp) để gửi, không sử dụng thư điện tử tên miền xã hội (gmail, yahoo…), không sử dụng thư điện tử cá nhân.

Trường hợp quá thời hạn nêu trên, đơn vị không gửi báo cáo xem như không có nhu cầu bố trí nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị có ý kiến phản ánh kịp thời gửi về phòng Kế hoạch Tài chính Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể./.

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Lê Hoài Nam

Nơi nhận:
- Như trên
- Giám đốc "để báo cáo";
- Lưu VP KHTC.